

# Администрация сельского поселения

## «Село Коллонтай»

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.01.2020г.

№ 7

**«Об утверждении муниципального задания муниципального учреждения культуры Дом Культуры СП «Село Коллонтай» на оказание муниципальных услуг на текущий 2020 год и плановый период 2021 -2022годы»**

В целях реализации плана мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры», утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 22. 12. 2012 № 2606, постановлением Правительства Калужской области от 28.02.2013 № 106, постановлением администрации МР «Малоярославецкий район.

### ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить муниципальное задание для МУК Дом Культуры сельского поселения «Село Коллонтай» на текущий 2020 год и плановый период 2021-2022годы согласно приложения.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на директора МУК ДК СП «Село Коллонтай» Пронину Е.В.
3. Обнародовать настоящее постановление в установленном порядке до 01 февраля 2020года.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

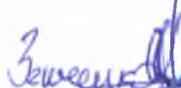
И.о.Главы администрации сельского поселения «Село Коллонтай»



Зенченко А.А.

СОГЛАСОВАНО:

И.О.Главы Администрации  
сельского поселения «Село Коллонтай»

  
\_\_\_\_\_ А.А.Зенченко  
Администрация  
сельского поселения  
"Село Коллонтай"  
«20» января 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МуК Дома Культуры  
сельского поселения «Село Коллонтай»

  
\_\_\_\_\_ Е.В.Пронина  
«20» января 2020г.



## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

**Муниципального учреждения культуры Дома Культуры сельского поселения «Село Коллонтай»**

**на оказание муниципальных услуг на текущий 2020год и плановый период 2021 -2022годы**

## 1. Наименование муниципальной услуги

Организация и проведение культурно-массовых мероприятий

## 2. Потребители муниципальной услуги

Разновозрастное население:

- физические лица, всех социальных групп вне зависимости от пола, возраста, национальности, образования, гражданства, местонахождения, состояния здоровья, политических убеждений и отношения к религии;
- юридические лица.

## 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

### 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерений	Значения показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		отчетный финансовый год - 2019	текущий финансовый год - 2020	очередной финансовый год - 2021	очередной финансовый год - 2022	
1. Количество мероприятий	ед.	230	230	231	231	Журнал учета учреждения культуры, (форма № 7-НК)
2. Число посетителей мероприятий	чел.	5940	5942	5945	5947	Журнал учета учреждения культуры, (форма № 7-НК)
3. Наполняемость клубных формирований	чел.	109	109	109	110	Журнал учета работы кружка
4. Количество клубных формирований	ед.	9	9	10	10	Журнал учета работы кружка
5. Уровень удовлетворенности потребителей качеством и доступностью услуг	%	не менее 70%	не менее 70%	не менее 70%	не менее 70%	Результаты опроса потребителей услуг
6. Отсутствие жалоб на качество обслуживания	чел.	отсутствует	отсутствует	отсутствует	отсутствует	Результаты опроса потребителей услуг

### 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей качества муниципальной услуги				Значения показателей качества муниципальной услуги
		отчетный финансовый год - 2019	текущий финансовый год - 2020	очередной финансовый год - 2021	очередной финансовый год - 2022	
1. Количество мероприятий – всего,	ед.	230	230	231	231	форма статистического наблюдения
в том числе:						
2. - бесплатных	ед.	230	230	231	231	
3. - платных	ед.					

### 3.3. Средневзвешенная цена 1 мероприятия:

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей качества муниципальной услуги				Единица измерения
		отчетный финансовый год - 2019	текущий финансовый год - 2020	очередной финансовый год - 2021	очередной финансовый год - 2022	
1. Количество мероприятий – всего	ед.	230	230	231	231	форма статистической отчетности
2. Финансовое обеспечение:	руб.	980 000	980 000	980 000	980 000	форма бухгалтерской отчетности
3. Средневзвешенная цена 1 мероприятия	руб.	1105,82	1105,82	1105,82	1105,82	

## 4. Порядок оказания муниципальной услуги

### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Закон РФ от 09.10.1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

- Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Постановление Правительства РФ от 26.06.1995 г. № 609 «Об утверждении положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организации культуры и искусства»;
- Постановление Правительства РФ от 08.12.2005 г. № 740 « О федеральной целевой программе «Культура России (2006-2011г.г.)»
- Постановление Правительства РФ от 10.07.2013 г. № 582 г. Москва «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»
- Постановление главы администрации МР «Малоярославецкий район» от 30.12.2010г. № 1838 «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений культуры муниципального района «Малоярославецкий район» и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».
- Устав МУК ДК СП «Село Коллонтай»;
- Положение об оплате труда и материальном стимулировании работников МУК ДК СП «Село Коллонтай»;

#### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации (в соответствии с требованиями закона Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" п.п. 9,10)	Частота обновления информации
1. На официальном сайте администрации МР «Малоярославецкий район» в сети Интернет; СМИ;	опубликованы: адрес местонахождения Дом Культуры, номера телефонов, условия доступа к фондам и информационным ресурсам, график работы МУК ДК СП «Село Коллонтай», Ф.И.О. директора, перечень муниципальных услуг, информация о проведенных и планируемых мероприятиях; статьи о коллективах ДК; информация об участии в конкурсах, фестивалях и выставках; Информация о способах доведения пользователями своих отзывов, замечаний и предложений о работе ДК.	по мере изменения данных
2. Электронная почта	информационное общение, документооборот	по мере изменения данных
3. На фасаде здания МУК ДК СП «Село Коллонтай» установлены вывески	адрес местонахождения, название ДК	по мере изменения данных
4. На информационных стендах, уголках	сообщается о проведении массовых мероприятий	по мере изменения данных

получателей услуг		
5. На баннерах, рекламных щитах, афишах	сообщается о проведении массовых мероприятий	по мере изменения данных

### 5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг;
- иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе.

### 7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги
1. Последующий контроль в форме выездной проверки	по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Администрация сельского поселения «Село Коллонтай»
2. Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Администрация сельского поселения «Село Коллонтай»

### 8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

#### 8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в	Фактическое значение за	Характеристика причин	Источники информации о фактическом значении показателя
-------------------------	-------------------	--------------------------	-------------------------	-----------------------	--

		муниципальном задании на отчетный финансовый год	отчетный финансовый год	отклонения от запланированных значений	
1. Количество мероприятий	ед.				Журнал учета учреждения культуры, (форма № 7-НК)
2. Число посещений мероприятий	ед.				Журнал учета учреждения культуры, (форма № 7-НК)
3. Наполняемость клубных формирований	чел.				Журнал учета работы кружка
4. Количество клубных формирований	ед.				Журнал учета работы кружка
5. Уровень удовлетворенности потребителей качеством и доступностью услуг	%	не менее 70%	не менее 70%		Результаты опроса потребителей услуг
6. Отсутствие жалоб на качество обслуживания	чел.				Результаты опроса потребителей услуг

## 8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципальных задания на оказание муниципальных услуг предоставляется:

- ежеквартально вместе с отчетностью.

## 9 Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

При необходимости учреждение представляет администрации СП «Село Коллонтай», отделу культуры администрации МР «Малоярославецкий район» отчет о фактических расходах, копии первичных документов, акты выполненных работ и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания.

Директор МУК Дом культуры СП «Село Коллонтай»



Е.В.Пронина